

PATVIRTINTA
Kultūros paveldo departamento
prie Kultūros ministerijos
direktoriumi 2021 m. d.
įsakymu Nr.

**KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS (NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO
OBJEKTŲ APSAUGOS SUTARČIŲ SUDARYMAS) TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	AP5
2.	Administracinės paslaugos versija	AP5 1 versija
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų apsaugos sutarčių (toliau – Apsaugos sutartys) sudarymas.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Apsaugos sutartis sudaryti ir jas teikti pasirašyti gali: Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) teritoriniai skyriai – su Kultūros vertybių registre registruotų ar valstybės saugomų kultūros paveldo objektų valdytojais ir su šių objektų teritorijose ir apsaugos zonose esančių sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų (toliau – Vertybė) valdytojais. Apsaugos sutartys gali nustatyti: 1. kultūros paveldo statinių servitutus; 2. valdytojo įsipareigojimą nestatyti statinių, galinčių užstoti ar pakeisti esamą vietovaizdį; 3. valdytojo įsipareigojimą nevykdyti konkrečių veiksmų, kurie keistų vertingąsias savybes ar trukdytų visuomenei jas pažinti; 4. kultūros paveldo objekto lankymo sąlygas ir (ar) užmokestį už lankymą; 5. metodinę, techninę, finansinę ir (ar) kitokią paramą kultūros paveldo objekto tvarkybai; 6. vienkartinę kompensaciją valdytojui, jei sutarti įsipareigojimai gerokai sumažina iš valdomo kultūros paveldo objekto gaunamą naudą; 7. už konkretaus saugomo kultūros paveldo objekto apsaugą atsakingos institucijos sukonkretintą paveldosaugos reikalavimų taikymą ir papildomas saugojimo priemones; 8. moksliniam pažinimui saugomo kultūros paveldo objekto, jo teritorijos riboto naudojimo žemės ūkio, miškų ūkio ir kitokia paskirtimi sąlygas; 9. saugomo kultūros paveldo objekto valdytojo prisiimtus papildomus įsipareigojimus ir (ar) valdytojo nurodytus kompensavimo už kultūros paveldo saugojimą būdus; 10. kitus paveldosaugos reikalavimus ir kitas sąlygas.

5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų apsaugos sutarčių sudarymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. IV-627; Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Asmuo, norintis sudaryti Apsaugos sutartį, pateikia laisvos formos prašymą ir dokumentus įrodančius, kad asmuo yra valstybės saugomo kultūros paveldo objekto ar šių objektų teritorijose ir apsaugos zonose esančių sklypų ar nekilnojamųjų daiktų valdytojas.
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis asmuo)	Informacija apie kultūros paveldo objektą, jo teritorijos ar apsaugos zonos ribas yra gaunama iš Kultūros vertybių registro ir Nekilnojamojo turto registro.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Alytaus - Marijampolės teritoriniame skyriuje - Violeta Kasperavičiūtė, patarėja, tel. (8 343) 55246, el. paštas violeta.kasperaviciute@kpd.lt</p> <p>Kauno teritoriniame skyriuje - Asta Naureckaitė, vyriausioji specialistė, tel. (8 37) 208 584, el. paštas asta.naureckaite@kpd.lt Andrius Liakas, vyriausiasis specialistas, tel. (8 37) 208 584, el. paštas andrius.liakas@kpd.lt</p> <p>Klaipėdos teritoriniame skyriuje – Gintarė Plauškaitė, vyriausioji specialistė, tel. (8 46) 216490, el. p. gintare.plauskaite@kpd.lt</p> <p>Panevėžio-Utenos teritoriniame skyriuje - Birutė Beresnevičienė, vyriausioji specialistė, tel. (8 45) 581 780, el. paštas birute.beresnevicienne@kpd.lt Kristina Jonikienė, vyriausioji specialistė, tel. (8 389) 56881, el. paštas kristina.jonikiene@kpd.lt</p> <p>Šiaulių teritoriniame skyriuje – Sonata Sukožauskienė, vyriausioji specialistė, tel. (8 41) 523 664, el. paštas sonata.sukozauskiene@kpd.lt</p> <p>Telšių-Tauragės teritoriniame skyriuje - Loreta Barysienė vyriausioji specialistė, tel. (8 444) 543 05, el. paštas loreta.barysiene@kpd.lt</p>

		<p>Sergejus Neverovas, vyriausiasis specialistas, tel. (8 446) 61474, el. paštas sergejus.neverovas@kpd.lt</p> <p>Vilniaus teritoriniame skyriuje – Lina Žiupsnienė, vyriausioji specialistė, tel. (8 5) 2109845 el. paštas lina.ziupsniene@kpd.lt Loreta Vidžiūnienė, vyriausioji specialistė, tel. (8 5) 210 9845, mob. tel. Nr. 8614 03512 el. paštas loreta.vidziuniene@kpd.lt</p>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Departamento direktorius.
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Apsaugos sutartis turi būti sudaryta per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo arba asmuo turi būti informuotas apie atsisakymo sudaryti apsaugos sutartį priežastis.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina	Apsaugos sutartys sudaromos nemokamai.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Specialios prašymo formos nėra.
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Paslauga yra galutinė. Prašymas gali būti paprastas arba elektroninis per www.kpepis.lt. Apsaugos sutartys registruojamos Nekilnojamojo turto registre per 5 darbo dienas nuo Apsaugos sutarties pasirašymo dienos. Jeigu Apsaugos sutartyje nenustatyta kitaip Nekilnojamojo turto registrai Apsaugos sutartį registravimui pateikia Departamentas. Apsaugos sutartys galioja iki tol, kol priimamas kultūros paveldo objekto skelbimo saugomu aktą naikinantis sprendimas. Keičiantis Vertybės valdytojui, Apsaugos sutartyje surašyti paveldosaugos reikalavimai pereina kartu su kultūros paveldo objektu naujam valdytojui.</p>
14.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Informacinis lygis. Informacija apie paslaugą gali būti gauta Departamento internetiniame tinklapyje www.kpd.lt .
15.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Paslaugos aprašymas įtraukiamas į apskaitą ir saugomas atitinkamoje byloje pagal dokumentacijos planus.

BŪTINŲ VEIKSMŲ, NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO OBJEKTŲ APSAUGOS SUTARČIŲ SUDARYMO, SEKOS SCHEMA

