



**KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO
PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS
„KARŠTOSIOS LINIJOS“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2021 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasis Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. ĮV-116 „Dėl Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 17.4 punktu:

1. Tvirtinu Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos „Karštosios linijos“ nuostatus (pridedama).

2. P a v e d u:

2.1. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) Teisės ir personalo skyriui su šiuo įsakymu per dokumentų valdymo sistemą (toliau – DVS) supažindinti Departamento teritorinių skyrių vedėjus bei šiems pavaldžius valstybės tarnautojus;

2.2. Departamento teritorinių skyrių vedėjams per DVS su šiuo įsakymu supažindinti naujai priimamus jiems pavaldžius valstybės tarnautojus.

Direktorius

Vidmantas Bezaras

PATVIRTINTA

Kultūros paveldo departamento prie Kultūros
ministerijos direktoriaus 2021 m. d.
įsakymu Nr.

KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS „KARŠTOSIOS LINIJOS“ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos „Karštosios linijos“ nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) „Karštosios linijos“ paskirtį, tikslus ir asmenų prašymų, skundų, gaunamų „Karštąja linija“, teikimo, nagrinėjimo ir nagrinėjimo kontrolės tvarką.

2. Šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos:

Prašymas – su asmens teisių ar teisėtų interesų pažeidimu nesusijęs asmens kreipimasis į viešojo administravimo subjektą prašant atlikti teisės aktuose nustatytus veiksmus.

Skundas – asmens kreipimasis į viešojo administravimo subjektą, kuriame tas asmuo nurodo, kad yra pažeistos jo ar kito asmens teisės ar teisėti interesai, ir prašo juos apginti.

Balso pranešimas – Departamento „Karštosios linijos“ telefonu, kurio numeris nurodytas Departamento interneto svetainėje www.kpd.lt, pateiktas balso pranešimas apie Nuostatų 6 punkte nurodytus galimus pažeidimus

Asmens duomenys – balso pranešimo data, laikas, trukmė (-s), balso pranešime užfiksuotas asmens balsas, jeigu tai identifikuotų asmenį, duomenys bei informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai, ir kiti balso pranešimo metu pateikti asmens duomenys.

Duomenų subjektas – balso pranešimą „Karštosios linijos“ telefono numeriu palikęs asmuo.

3. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme (toliau – NKPAĮ), Lietuvos Respublikos kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatyme (toliau – KKVAĮ), Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Departamento veiklą.

4. Įgyvendinant „Karštosios linijos“ tikslus vadovaujama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Departamento nuostatais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

5. Departamento „Karštosios linijos“ telefono numeriu fiksuojami balso pranešimai tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (OL 2016 I 19, p. 1) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos teisinės apsaugos įstatymu bei šiais Nuostatais.

II. „KARŠTOSIOS LINIJOS“ PASKIRTIS IR TIKSLAI

6. „Karštosios linijos“ paskirtis yra teikti prašymus ir skundus dėl galimų pažeidimų:

6.1. kultūros paveldo objektuose bei jų teritorijose, apsaugos zonose, vietovėse atliekant tvarkomuosius paveldosaugos ar tvarkomuosius statybos darbus, kitus NKPAĮ ir KKVAĮ pažeidimus;

6.2. Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, galimai neteisėtus veiksmus ar neveikimą, netinkamą pareigų vykdymą, piktnaudžiavimą suteiktais įgaliojimais ar apie veiksmus, galimai susijusius su korupcija.

7. Departamento „Karštosios linijos“ tikslai:

7.1. operatyviai užkirsti kelią galimiems pažeidimams kultūros paveldo objektuose, jų teritorijoje ar apsaugos zonoje, vietovėse taip pat kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos srityje;

7.2. skatinti bei sudaryti galimybę asmenis pranešti apie Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, galimai neteisėtus veiksmus ar neveikimą, netinkamą pareigų vykdymą, piktnaudžiavimą suteiktais įgaliojimais ir (ar) apie veiksmus, susijusius su galima korupcija;

7.3. laiku išaiškinti ir iširti Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, galimai neteisėtus veiksmus ar neveikimą, netinkamą pareigų vykdymą, piktnaudžiavimą suteiktais įgaliojimais ir (ar) veiksmus, susijusius su galima korupcija;

7.4. užkirsti kelią galimiems korupcijos pasireiškimo atvejams bei suvaldyti galimas rizikas.

III. INFORMAVIMAS APIE „KARŠTOSIOS LINIJOS“ TELEFONU VYKDOMĄ BALSO PRANEŠIMŲ ĮRAŠYMĄ

8. Duomenų subjekto informavimas apie vykdomą garso įrašymą yra įgyvendinamas šia tvarka:

8.1. asmeniui, paliekančiam balso pranešimą, apie balso pranešimo įrašymą informuojama automatinio atsakiklio:

8.1.1. pranešant, kad balso pranešimas yra įrašomas;

8.1.2. nurodant duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo pavadinimą, balso pranešimo įrašymo tikslą;

8.1.3. pažymint duomenų subjekto teisę nesutikti, kad būtų įrašomas balso pranešimas;

8.1.4. informuojant apie galimybes pateikti informaciją.

IV. PRANEŠIMŲ TEIKIMAS

9. Prašymus ir skundus „Karštąja linija“ asmenys gali pateikti:

9.1. telefonu Nr. (8 5) 277 85 88 (įdiegtas automatinis atsakiklis);

9.2. Departamento interneto svetainės skiltyje „Karštoji linija“ (pazeidimai@kpd.lt), užpildę nurodytą elektroninę formą;

9.3. raštu;

9.4. bendruoju Departamento elektroniniu paštu (centras@kpd.lt).

10. Teikiant prašymą ar skundą raštu, ar bendruoju Departamento elektroniniu paštu (centras@kpd.lt) apie Nuostatų 6 punkte nurodytus galimus pažeidimus, būtina nurodyti, kad tai „Karštosios linijos“ pranešimas. Jei tai nenurodyta, registruojant, nagrinėjant šį prašymą ar skundą ir vykdant jo nagrinėjimo kontrolę šie Nuostatai netaikomi.

11. Teikiant prašymus ir skundus apie Nuostatų 6.1. papunktyje nurodytus galimus pažeidimus, turi būti nurodyta:

11.1. konkretus skundžiamas veiksmas ir jį pagrindžiančios aplinkybės;

11.2. adresas ir kiti duomenys, kurie leistų identifikuoti galimo pažeidimo vietą ir laiką.

12. Teikiant prašymus ir skundus apie Nuostatų 6.2. papunktyje nurodytus galimus pažeidimus, turi būti nurodyta:

12.1. darbuotojo, kurio veiksmai (neveikimas) skundžiami, vardas, pavardė ir pareigos;

12.2. konkretus skundžiamas veiksmas (neveikimas), jį pagrindžiančios aplinkybės.

13. Teikiant Nuostatų 9.2. papunktyje nurodytą elektroninę pranešimo formą Departamento interneto svetainės skiltyje „Karštoji linija“ privaloma užpildyti nurodytus langelius.

14. Prašymas ir skundas apie galimą pažeidimą Departamento direktoriaus, Veiklos koordinavimo ar teritorinio skyriaus vedėjo sprendimu gali būti nagrinėjamas ir tuo atveju, kai jis neatitinka šių Nuostatų 11, 12 punktuose keliamų reikalavimų, Asmenų prašymų, skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Kultūros paveldo departamente prie Kultūros ministerijos tvarkos aprašo, patvirtinto Departamento direktoriaus įsakymu.

15. Prašymai ir skundai registruojami Departamento dokumentų valdymo informacinėje sistemoje „Avilyš“ (toliau – DVS „Avilyš“).

16. Jeigu atsakymas prašymą ar skundą pateikusiam asmeniui nerengiamas, jį išnagrinėjęs Departamento valstybės tarnautojas trumpai aprašo nagrinėjimo rezultatus ir priemones, kurių buvo imtasi (jei jų buvo imtasi), ir šią informaciją įrašo DVS „Avilyš“ skiltyje „Užduoties rezultatai“ bei per dvi darbo dienas perduoda susipažinti Departamento teritorinio skyriaus bei Departamento Veiklos koordinavimo skyriaus vedėjams.

17. Jeigu prašyme ar skunde išdėstyto klausimo nagrinėjimas nepriskirtas Departamento kompetencijai, toks prašymas ar skundas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos persiunčiamas nagrinėti pagal kompetenciją įgaliotai institucijai ir apie tai informuojamas pareiškėjas.

18. Departamento atsakymai į prašymus ir skundus asmenims siunčiami tokiu būdu, kokiu buvo pateikti, nebent asmuo prašyme ar skunde nurodė, kad informaciją pageidauja gauti kitu būdu arba tokiu, kokiu pagal asmens pateiktus duomenis įmanoma išsiųsti atsakymą.

19. Apie prašymo ar skundo nagrinėjimo rezultatus informacija teikiama tik nurodžius teisingus asmens kontaktinius duomenis.

20. Departamento „Karštosios linijos“ telefonu gautų balso pranešimų įrašymo paslaugą Departamentui teikia viešąjį Departamento telefono ryšio paslaugų pirkimą laimėjęs tiekėjas.

V. PRANEŠIMŲ NAGRINĖJIMAS

21. Gautų prašymų ir skundų nagrinėjimo organizavimą atlieka Departamento Veiklos koordinavimo skyrius:

21.1. prašymus ir skundus dėl galimų pažeidimų, nurodytų Nuostatų 6.1. papunktyje Departamento Veiklos koordinavimo skyrius per 2 darbo dienas teritoriniu principu persiunčia elektroniniu paštu nagrinėti atitinkamam Departamento teritoriniam skyriui, kuris prašymą ar skundą registruoja DVS „Avilyš“;

21.2. prašymus ir skundus dėl Nuostatų 6.2. papunktyje nurodytų galimų pažeidimų Departamento Veiklos koordinavimo skyrius per 2 darbo dienas persiunčia registruoti į bendrąjį Departamento elektroninį paštą (centras@kpd.lt). Užregistruotas pranešimas perduodamas Departamento direktoriui įrašyti rezoliuciją;

21.3. prašymus ir skundus, nesusijusius su „Karštosios linijos“ paskirtimi, Departamento Veiklos koordinavimo skyrius persiunčia registruoti bendruoju Departamento elektroniniu paštu (centras@kpd.lt). Užregistruotas pranešimas perduodamas Departamento direktoriui įrašyti rezoliuciją

22. Vidaus kontrolės ir prevencijos skyrius nagrinėja prašymus ir skundus dėl Nuostatų 6.2 papunktyje nurodytų galimų pažeidimų.

23. Prašymas ar skundas nenagrinėjamas, kai apie Nuostatų 6.2. papunktyje aprašytus galimus pažeidimus nurodomos tik prielaidos (nuomonė), nenurodant konkrečių aplinkybių ar faktų, pagrindžiančių šias prielaidas.

24. Tiek, kiek prašymų ir skundų nagrinėjimo nereglamentuoja šie Nuostatai, juos nagrinėjant taikomi šie teisės aktai (juose nustatyta tvarka):

24.1. Viešojo administravimo įstatymas;

24.2. Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės;

24.3. Asmenų prašymų, skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Kultūros paveldo departamente prie Kultūros ministerijos tvarkos aprašas, patvirtintas Departamento direktoriaus įsakymu;

24.4. kiti teisės aktai, reglamentuojantys Departamento veiklą.

VI. PRANEŠIMŲ NAGRINĖJIMŲ KONTROLĖS IR ATSAKOMYBĖ

25. Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimą kontroliuoja Departamento teritorinio skyriaus vedėjas, kurio tarnautojui pavesta nagrinėti prašymą ar skundą, bei Departamento Veiklos koordinavimo skyriaus vedėjas.

26. Departamento valstybės tarnautojas, sužinojęs prašymą ar skundą pateikusio asmens duomenis arba informaciją, iš kurios šiuos duomenis būtų galima nustatyti, negali šių duomenų (informacijos) atskleisti kitiems tretiesiems asmenims, nebent tai pagal teisės aktus būtina prašymui ar skundui tinkamai išnagrinėti.

27. Departamento valstybės tarnautojai teisės aktų nustatyta tvarka atsako už pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, netinkamą naudojimąsi jiems suteiktais įgaliojimais, įgaliojimų viršijimą, taip pat už neteisėtą asmens duomenų arba informacijos, iš kurios šiuos duomenis būtų galima nustatyti, atskleidimą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Duomenų subjekto teises reglamentuoja Reglamentas (ES) 2016/679 ir Asmens duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Kultūros paveldo departamente prie Kultūros ministerijos taisyklės, patvirtintos Departamento direktoriaus įsakymu.

29. Ginčai dėl šių Nuostatų taikymo sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka;

30. „Karštoji linija“ panaikinama Departamento direktoriaus įsakymu teisės aktų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos 188692688, Šnipiškių g. 3, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS „KARŠTOSIOS LINIJOS“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-12-29 Nr. I-360
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Bezaras, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIDMANTAS BEZARAS, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-12-29 11:01:32 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-12-29 11:01:43 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-05 09:11:32 – 2024-11-04 09:11:32
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos, į.k. 188692688 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:34:42 iki 2024-12-19 09:34:42
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.51
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-12-31 01:25:59)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-12-31 01:25:59 Dokumentų valdymo sistema Avilys