KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTAS PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL LAIKINOSIOS DARBO GRUPĖS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS KULTŪROS PAVELDO TYRIMŲ VALDYBOS 2027 M. KULTŪROS VERTYBIŲ APSKAITOS DOKUMENTŲ PROJEKTŲ RENGIMO PLANUI IR NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ, KURIOMS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS TERITORINIAI SKYRIAI 2027 M. RENGS APSKAITOS DOKUMENTACIJĄ, PLANUI PARENGTI SUDARYMO

2026 m. lapkričio d. Nr. Į-
Vilnius

Vadovaudamasis Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos metinių nekilnojamųjų ir kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planų sudarymo tvarkos aprašo, patvirtinto Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus 2023 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. Į-175 „Dėl Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos metinių nekilnojamųjų ir kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planų sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punktu:

1. S u d a r a u šios sudėties laikinąją darbo grupę Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Kultūros paveldo tyrimų valdybos 2027 m. kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planui ir Nekilnojamųjų kultūros vertybių, kurioms Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritoriniai skyriai 2027 m. rengs apskaitos dokumentaciją, planui (toliau – Planai) parengti (toliau – Darbo grupė):

Vidmantas Bezaras – Departamento direktorius, Darbo grupės pirmininkas;

Rita Kuncevičienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vedėja, Darbo grupės pirmininko pavaduotoja;

Vyginta Abušovienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė, atliekanti ir Darbo grupės sekretoriaus funkcijas;

Augustina Kurilienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Žydrė Butkevičienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Rasa Visockaitė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Giedrė Radvilavičienė – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos viršininkė, Darbo grupės narė;

Svetlana Poligienė – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos Kilnojamųjų objektų skyriaus vedėja, Darbo grupės narė;

Algirdas Skrupskelis – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos Vietų skyriaus vedėjas, Darbo grupės narys.

2. P a v e d u Darbo grupei iki š. m. gruodžio 31 d. išnagrinėti gautus prašymus dėl 2027 m. apskaitos dokumentų projektų rengimo bei parengti Planus.

Direktorius Vidmantas Bezaras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos 188692688, Šnipiškių g. 3, LT-09309 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LAIKINOSIOS DARBO GRUPĖS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS KULTŪROS PAVELDO TYRIMŲ VALDYBOS 2027 M. KULTŪROS VERTYBIŲ APSKAITOS DOKUMENTŲ PROJEKTŲ RENGIMO PLANUI IR NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ, KURIOMS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS TERITORINIAI SKYRIAI 2027 M. RENGS APSKAITOS DOKUMENTACIJĄ, PLANUI PARENGTI SUDARYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-12 Nr. Į-239
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Bezaras, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIDMANTAS BEZARAS, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-12 14:53:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-12 14:54:19 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-21 11:44:14 – 2028-06-20 11:44:14
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-12 15:35:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-12 15:35:01 DBSIS