



**KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO  
PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL DARBO GRUPĖS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE  
KULTŪROS MINISTERIJOS KULTŪROS PAVELDO TYRIMŲ VALDYBOS 2024 M.  
KULTŪROS VERTYBIŲ APSKAITOS DOKUMENTŲ PROJEKTŲ RENGIMO  
PLANUI IR NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ, KURIOMS KULTŪROS  
PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS TERITORINIAI  
SKYRIAI 2024 M. RENGS APSKAITOS DOKUMENTACIJĄ, PLANUI PARENGTI  
SUDARYMO**

2023 m. lapkričio d. Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasis Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos metinių nekilnojamųjų ir kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planų sudarymo tvarkos aprašo, patvirtinto Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus 2023 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. Į-175 „Dėl Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos metinių nekilnojamųjų ir kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planų sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punktu:

1. S u d a r a u šios sudėties darbo grupę Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Kultūros paveldo tyrimų valdybos 2024 m. kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų rengimo planui ir Nekilnojamųjų kultūros vertybių, kurioms Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritoriniai skyriai 2024 m. rengs apskaitos dokumentaciją, planui (toliau – Planai) parengti (toliau – Darbo grupė):

Robertas Motuzas – Departamento direktoriaus pavaduotojas, Darbo grupės pirmininkas;

Rita Kuncevičienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vedėja, Darbo grupės pirmininko pavaduotoja;

Vyginta Abušovienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė, atliekanti ir Darbo grupės sekretoriaus funkcijas;

Augustina Kurilienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Kristina Zdanavičiūtė-Meškauskienė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Rasa Visockaitė – Departamento Apskaitos, inventorizavimo ir registro skyriaus vyriausioji specialistė, Darbo grupės narė;

Giedrė Radvilavičienė – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos viršininkė, Darbo grupės narė;

Svetlana Poligienė – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos Kilnojamųjų objektų skyriaus vedėja, Darbo grupės narė;

Algirdas Skrupskelis – Departamento Kultūros paveldo tyrimų valdybos l. e. p. Vietų skyriaus vedėjas, Darbo grupės narys.

2. P a v e d u Darbo grupei iki š. m. gruodžio 30 d. išnagrinėti gautus prašymus dėl 2023 m. apskaitos dokumentų rengimo bei parengti Planus.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos 188692688, Šnipiškių g. 3, LT-09309 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL DARBO GRUPĖS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS KULTŪROS PAVELDO TYRIMŲ VALDYBOS 2024 M. KULTŪROS VERTYBIŲ APSKAITOS DOKUMENTŲ PROJEKTŲ RENGIMO PLANUI IR NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS VERTYBIŲ, KURIOMS KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS TERITORINIAI SKYRIAI 2024 M. RENGŠ APSKAITOS DOKUMENTACIJĄ, PLANUI PARENGTI SUDARYMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-11-30 Nr. Į-348
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Robertas Motuzas, Direktorius pavaduotojas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ROBERTAS MOTUZAS, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-11-30 08:56:36 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-12 09:33:50 – 2026-05-11 09:33:50
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vidmantas Bezaras, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDMANTAS BEZARAS, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-11-30 14:33:01 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-11-30 14:33:07 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-31 09:30:39 – 2026-05-30 09:30:39
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.74.6
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-30 14:52:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-11-30 14:52:00 DBSIS